

S T A T U T

Udruženja “1921”

Sarajevo, 01.04.2014. godine

STATUT

Udruženja „1921“

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Udruženje „1921“ (u daljem tekstu “Udruženje”) je osnovano Odlukom o osnivanju donesenom na osnivačkoj skupštini Udruženja dana 01.04.2014. godine u skladu sa Zakonom o udruženjima i fondacijama Federacije Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon).

Član 2.

Ovim statutom, u skladu sa članom 14. Zakona, uređuje se :

- naziv Udruženja i adresa Udruženja,
- znak Udruženja,
- ciljevi Udruženja,
- postupak za primanje i isključivanje članova,
- organi Udruženja, način na koji se biraju, ovlaštenja koja imaju, kvorum i pravila glasanja, trajanje mandata, lice ovlašteno da sazove skupštinu, uslove i način raspuštanja, odnosno prestanka rada,
- pravila za ostvarivanje, korištenje i raspolaganje sredstvima Udruženja, kao i organ koji je ovlašten za nadzor nad korištenjem tih sredstava,
- način podnošenja finansijskog izvještaja i načina o radu,
- javnost rada Udruženja,
- postupak za izmjene i dopune Statuta, ovlaštenja i način donošenja drugih općih akata,
- opis, oblik i sadržaj pečata,
- zastupanje Udruženja,
- uslovi i postupak za pripajanje, razdvajanje, transformaciju ili raspuštanje odnosno prestanak rada Udruženja, uključujući i poseban kvorum i postizanje kvalifikovane većine u postupku glasanja,
- postupak za raspolaganje preostalim imovinom i drugim sredstvima u slučaju raspuštanja ili prestanka rada Udruženja,
- i druga pitanja od značaja za organizaciju i djelovanje Udruženja.

Član 3.

Udruženje je nevladina, nepolitička i neprofitna organizacija, koja nema namjeru sticati profit. Udruženje ima svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima u skladu sa Zakonom i ovim statutom, koje stiče upisom u registar kod nadležnog organa.

Udruženje u pravnom prometu nastupa samostalno u svoje ime i u okviru svojih pravnih mogućnosti će obavljati pravne poslove.

Za obaveze u pravnom prometu Udruženje odgovara svojom cjelokupnom imovinom-potpuna odgovornost.

II NAZIV, SKRAĆENI NAZIV I SJEDIŠTE UDRUŽENJA

Član 4.

Puni naziv Udruženja je:

Udruženje „1921“

Član 5.

Sjedište Udruženja je: Sarajevo, ulica Nurije Pozderca 4.

III CILJEVI I DJELATNOST UDRUŽENJA

Član 6.

Ciljevi Udruženja su:

1. organizovano okupljanje članova Udruženja;
2. multimedijalna prezentacija sa sportskih događaja u kojima učestvuje FK Željezničar kao i članovi SD Željezničar;
3. saradnja sa sportskom porodicom Željezničar (SD i FK);
4. saradnja sa navijačkom grupom „TM 1987“;
5. Humanitarni rad;
6. razvijanje sportskog duha;
7. zaštita interesa članova Udruženja.

Djelatnosti Udruženja su:

1. priređivanje i organizovanje zabavnih, kulturnih i sportskih priredbi u humanitarne svrhe u skladu sa zakonom;
2. osiguranje materijalnih sredstava za obavljanje djelatnosti Udruženja,
4. promocija i popularizacija Udruženja kroz propagandne djelatnosti te sredstva saopštavanja,
5. izdavanje knjiga, brošura, časopisa i drugih publikacija, izrada web stranice, rekvizita za svoje članove radi ostvarivanja ciljeva Udruženja, u skladu sa zakonom;
6. širenje saradnje i prijateljskih odnosa između sportskih udruženja i organizacija na cijelom području Federacije Bosne i Hercegovine, oko rješavanja pitanja koja se odnose na sportsku aktivnost,
7. razmjena iskustava i informacija sa istim ili sličnim udruženjima u Bosni i Hercegovini i inostranstvu.

Član 7.

Utvrđene ciljeve Udruženje ostvaruje na način određen Zakonom, ovim statutom i drugim opštim aktima Udruženja.

Za obavljanje svoje djelatnosti iz člana 7. ovog statuta Udruženje može imati svoje urede, kancelarije, urede, klubove i sl..) izvan svog sjedišta (centrale) na cijelom području Federacije

Bosne i Hercegovine.

Odluku o otvaranju organizacionih oblika iz stava 2. ovog člana donosi skupština Udruženja. Odlukom iz prethodnog stava se uređuje naročito: naziv i sjedište, broj izvršilaca, način obavljanja statutarne djelatnosti, te druga pitanja koja se odnose na njihov rad.

Član 8.

Udruženje djeluje na cijelom području Federacije Bosne i Hercegovine.

Član 9.

Udruženje obavlja srodne privredne djelatnosti koje su neposredno povezane sa ostvarivanjem osnovnih statutarne ciljeva i aktivnosti Udruženja iz člana 7. ovog statuta (izdavanje knjiga, brošura, časopisa i drugih publikacija, izrada web stranice, suvenira i rekvizita za svoje članove radi ostvarivanja ciljeva Udruženja), s tim da se cjelokupna ostvarena dobit reinvestira u osnovne neprofitne statutarne aktivnosti Udruženja.

Za obavljanje nesrodnih privrednih djelatnosti koje nisu povezane sa statutarne ciljevima i aktivnostima iz člana 7., Udruženje može obavljati samo preko posebno osnovanog pravnog lica u skladu sa Zakonom.

IV POSTUPAK ZA PRIMANJE I ISKLJUČENJE ČLANOVA UDRUŽENJA

Član 10.

Član Udruženja može biti državljanin Bosne i Hercegovine, strano lice koje ima stalni ili privremeni boravak u Bosni i Hercegovini, ili pravno lice koje dobrovoljno pristupi Udruženju na način propisan statutom.

Maloljetna lica mogu sudjelovati kao članovi u radu udruženja na način propisan statutom.

Statutom se može predvidjeti postojanje počasnih članova.

Član 11.

Osnivači stiču svojstvo člana Udruženja danom registracije.

Članovi udruženja su:

- Redovni članovi
- Pridruženi članovi
- Počasni članovi

Redovni članovi su lica iz člana 11. ovog statuta koji aktivno i redovno sudjeluju u djelatnostima Udruženja i omogućuju neposredno ostvarivanje ciljeva i zadataka utvrđenih ovim statutom.

Redovni članovi potpisuju izjavu o prihvatanju Statuta i ciljeva Udruženja.

Pridruženi članovi pristupaju Udruženju radi sudjelovanja u realizaciji ciljeva Udruženja.

Počasni članovi su lica koja materijalno ili na drugi način pomažu rad Udruženja bez prava glasa.

Počasni članovi učestvuju u radu Udruženja savjetodavnom funkcijom.

Pridruženi i počasni članovi mogu biti pojedinci i pravna lica.

Naziv počasnog člana dodjeljuje Skupština Udruženja na prijedlog Upravnog odbora.

O članovima Udruženja vodi se evidencija.

Redovni članovi plaćaju članarinu, a odluku o načinu plaćanja i visini članarine donosi Skupština udruženja.

Član 12.

Članstvo u Udruženju je dobrovoljno.

Član 13.

U slučaju izuzetnih zasluga, osnivačima, donatorima i ostalim članovima udruženja može se dodjeliti priznanje Udruženja.

Odluku o tome donosi Upravni odbor Udruženja.

Članovima Udruženja može se odrediti i naknada za troškove koji su nastali u obavljanju djelatnosti Udruženja.

Visinu naknade određuje Skupština u skladu sa materijalnim mogućnostima Udruženja.

Član 14.

Prava, dužnosti i odgovornosti članova Udruženja su:

- da sudjeluju i pomažu ostvarenje zadataka i ciljeva Udruženja, ličnim radom i preko organa Udruženja;
- da uredno plaćaju članarinu;
- da biraju organe Udruženja i budu birani u organe Udruženja;
- da daju primjedbe, prijedloge i sugestije za rad Udruženja;
- da odlučuju u radu organa Udruženja čiji su član;
- da se pridržavaju ovog Statuta, odluka, zaključaka i preporuka organa Udruženja;
- da se zalažu za namicanje sredstava za programe Udruženja;
- da paze i čuvaju ugled Udruženja.

Članovi u Udruženju su ravnopravni u ostvarivanju svojih prava i dužnosti.

Član 15.

Članstvo u Udruženju prestaje:

- dobrovoljnim istupanjem iz Udruženja,
- isključivanjem zbog teže povrede odredbi Statuta i drugih općih akata Udruženja,
- usljed duže neopravdane pasivnosti u radu Udruženja,
- prestankom rada Udruženja,
- smrću.

Član 16.

Svaki član Udruženja može istupiti iz Udruženja na osnovu pismene izjave o istupanju koju dostavlja Upravnom odboru Udruženja.

Kao dan prestanka članstva u Udruženju smatra se datum prijema izjave o istupanju.

Član 17.

Član Udruženja koji grubo krši Statut Udruženja, ne izvršava svoje obaveze prema Udruženju ili svojim postupcima nanosi štetu Udruženju ili narušava ugled Udruženja može biti isključen iz Udruženja.

Prije donošenja odluke o isključenju, član Udruženja mora biti pismeno obaviješten o prijedlogu za isključenje, kao i o razlozima zbog kojih se predlaže isključenje.

Odluku o prestanku svojstva člana Udruženja donosi Upravni odbor.

Član koji je nezadovoljan odlukom iz prethodnog stava može uložiti prigovor skupštini Udruženja u roku od 15 dana od dana prijema obavijesti.

Odluka Skupštine po žalbi je konačna.

V ORGANI DRUŠTVA

Član 18.

Organi Udruženja su:

- Skupština Udruženja;
- Upravni odbor Udruženja.

1. Skupština

Član 19.

Skupština Udruženja je organ upravljanja Udruženja, koju čine svi članovi Udruženja.

Član 20.

Skupština udruženja:

- donosi Statut, izmjene i dopune Statuta i drugih akata Udruženja određenih u Statutu;
- donosi odluku o otvaranju ureda, kancelarija, klubova i sl;
- donosi odluku o promjeni naziva, sjedišta i znaka Udruženja,
- odlučuje o pripajanju, razdvajanju, transformaciji, raspuštanju i prestanku rada kao i o drugim statusnim promjenama u Udruženju;
- imenuje i razrješava članove Upravnog odbora Udruženja;
- imenuje i razrješava Predsjednika Skupštine.
- donosi odluku o imenovanju lica ovlaštenih za zastupanje Udruženja,
- razmatra i usvaja izvještaje koje podnosi Upravni odbor Udruženja;
- usvaja godišnji program i plan rada Udruženja ;
- donosi finansijski plan Udruženja i usvaja izvještaj o izvršenju finansijskog plana Udruženja;
- odlučuje po žalbama članova u drugom stepenu,
- donosi odluku o članarini,
- odlučuje o ostalim pitanjima koja nisu stavljena u nadležnost drugih organa Udruženja.

Član 21.

Redovna sjednica Skupštine održava se jednom godišnje, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Redovnu Skupštinu saziva Predsjednik skupštine Udruženja.

Vanredno zasjedanje Skupštine je dužan sazvati Predsjednik skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova. U svom zahtjevu za Sazivanje Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik skupštine ne sazove sjednicu u roku od 15 dana od dostave zahtjeva, sazvat će je predlagatelj odlukom koja obavezno sadrži prijedlog dnevnog reda, te mjesto, sat i dan održavanja sjednice.

O zasjedanju Skupštine članovi Skupštine se moraju obavijestiti u pismenoj formi ili putem elektronske pošte barem 14 dana unaprijed.

Član 22.

Skupština radi na sjednici i kvorum Skupštine je nadpolovična većina svih članova skupštine Udruženja.

Odluke Skupštine donose se natpolovičnom većinom prisutnih članova Skupštine Udruženja osim promjene statuta i statusnih pitanja gdje je potrebno 2/3 glasova da se donese odluka.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruženja.

Glasanje na Skupštini je javno.

Član 23.

Radom Skupštine upravlja Predsjednik Skupštine koji se bira na period od četiri godine, sa mogućnošću ponovog izbora.

Predsjednik skupštine:

- stara se o organizovanju rada Skupštine i saziva njene sjednice,
- priprema materijal za sjednice Skupštine,
- predlaže dnevni red sjednice,
- predsjedava sjednicama Skupštine,
- potpisuje akte donesene na Skupštini,
- stara se o izvršavanju odluka, zaključaka i drugih akata Skupštine,
- koordinira rad organa i tijela Skupštine i
- vrši i druge poslove koje mu odredi Skupština udruženja.

Predsjednik skupštine Udruženja u slučaju spriječenosti prisustvovanja Skupštini može pismeno ovlastiti člana Udruženja koji će ga zamijeniti u obavljanju poslova upravljanja radom skupštine.

Svoje odluke skupština donosi javnim glasanjem, a samo izuzetno tajnim glasanjem.

Predsjednik Skupštine može biti i prije isteka vremena opozvan i to:

- na sopstveni zahtjev;
- smrću;
- bolešću;
- ako svojim radnjama ruši ugled Udruženja;
- i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom, ovim Statutom i aktima Udruženja.

O opozivu predsjednika skupštine odlučuje Skupština Udruženja natpolovičnom odlukom članova Skupštine, a na osnovu pismene inicijative koju je potpisalo 50% članova skupštine + 1 član.

2. Upravni odbor Udruženja

Član 24.

Upravni odbor je izvršni organ Skupštine Udruženja.

Upravni odbor ima pet članova, koje bira i razrješava Skupština udruženja na mandat od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora.

Član 25.

Upravni odbor se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Upravni odbor saziva i njegove sastanke vodi predsjednik ili potpredsjednik.

Upravni odbor sastanke može održati i putem video konferencije.

Upravni odbor radi na sjednici i kvorum je nadpolovična većina svih članova Upravnog odbora, a odluke se donose nadpolovičnom većinom ukupnog broja prisutnih članova Upravnog odbora.

Upravni odbor može raditi i u proširenom sastavu kada se na sjednicu pozivaju i drugi članovi Udruženja, a koji nemaju pravo glasa u odlučivanju Upravnog odbora.

Upravni odbor i svaki njegov član pojedinačno su odgovorni Skupštini udruženja.

Član 26.

Upravni odbor Udruženja:

- priprema sjednice Skupštine;
- priprema nacrt Statuta, njegove izmjene, dopune i druge akte koje je donijela Skupština;
- provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština,
- raspolaže imovinom udruženja,
- planira razvoj, razmatra i definiše zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština udruženja;
- daje prijedloge, mišljenja i inicijative za ostvarivanje ciljeva Udruženja;
- podnosi godišnji i periodični izvještaj o svom radu Skupštini na razmatranje i usvajanje;
- utvrđuje godišnji obračun o izvršenju plana prihoda i rashoda Udruženja i podnosi ga Skupštini udruženja na razmatranje i usvajanje;
- poduzima mjere i aktivnosti na ostvarivanju programa rada Udruženja;
- priprema i utvrđuje izvještaj o radu za svaku kalendarsku godinu, odnosno period između dvije sjednice Skupštine i podnosi ga Skupštini, na razmatranje i usvajanje;
- priprema analize, informacije i druge materijale za Skupštinu;
- prati provedbu finansijskog plana rada Udruženja i donosi odluke o upotrebi sredstava;
- rješava po žalbama članova u prvom stepenu,
- obrazuje odbore, komisije i stručne timove radi realizacije postavljenih zadataka Udruženja,
- bavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim statutom, i koje mu stavi u nadležnost Skupština Udruženja.

Član 27.

Članovi Upravnog odbora mogu biti i prije isteka vremena na koje su izabrani i to:

- na sopstveni zahtjev;
- smrću;

- bolešću;
- ako ne prisustvuju sjednici Upravnog odbora tri puta uzastopno bez opravdanih razloga;
- ako svojim radnjama u vezi sa radom Upravnog odbora ruše ugled Udruženja;
- i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom, ovim Statutom i aktima Udruženja.

O opozivu člana Upravnog odbora odlučuje Skupština Udruženja natpolovičnom odlukom članova Skupštine, a na osnovu pismene inicijative koju je potpisalo 50% članova skupštine + 1 član.

Član 28.

Predsjednik Upravnog odbora Udruženja obavlja sljedeće poslove:

- zastupa i predstavlja Udruženje prema trećim stranama;
- saziva sjednice Upravnog odbora samoinicijativno ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Upravnog odbora i rukovodi njihovim radom;
- stara se o sprovođenju programa rada, odluka, zaključaka i smjernica Skupštine Udruženja;
- stara se o provođenju planova rada Upravnog odbora;
- potpisuje akte koje donosi Upravni odbor;
- sačinjava godišnji i periodični izvještaj o svom radu i podnosi ga Skupštini udruženja na razmatranje i usvajanje;
- vrši i druge poslove koje mu odredi Skupština i Upravni odbor Udruženja

U slučaju odsutnosti predsjednika mijenja ga potpredsjednik Upravnog odbora u svim poslovima iz prethodnog stava i poslovima zastupanja i predstavljanja Udruženja.

VI SREDSTVA ZA RAD UDRUŽENJA

Pravila za ostvarivanje, korišćenje i raspolaganje sredstvima Udruženja i nadzor.

Član 29.

Imovinu udruženja čine:

- članarine;
- dobrovoljni prilozi i pokloni fizičkih i pravnih osoba;
- sredstva dodjeljenja iz budžeta;
- prihodi od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda;
- prihodi stečeni obavljanjem privredne djelatnosti;
- drugi prihodi stečeni, u skladu sa zakonom i statutom.

Član 30.

Ostvarivanje, korišćenje i raspolaganje sredstvima Udruženja utvrđuje se finansijskim planom (sa pripadajućim prihodima, aktivnostima i utvrđenim prioritetima), kojeg donosi Skupština, na prijedlog predsjednika Upravnog odbora.

O upotrebi (korišćenju) sredstava, u skladu sa finansijskim planom, odlučuje Upravni odbor Udruženja.

Član 31.

Skupština je nadležna za kontrolu svih dokumenata, koji se odnose na finansijsko poslovanje, posebno periodičnih, i završnog finansijskog izvještaja.

Dokumenta iz prethodnog stava Skupština razmatra na redovnoj godišnjoj, a po potrebi na vanrednoj sjednici Skupštine udruženja.

VII JAVNOST RADA UDRUŽENJA

Član 32.

Rad Udruženja je javan.

Javnost rada Udruženja se ostvaruje na način utvrđen Zakonom i ovim Statutom.

VIII DONOŠENJE FINANSIJSKOG IZVJEŠTAJA I IZVJEŠTAJA O RADU

Član 33.

Finansijski izvještaj i izvještaj o radu podnosi Predsjednik Upravnog odbora na sjednici skupštine jednom godišnje.

Izvještaj o radu Udruženja obavezno sadrži:

- Imena svih članova Upravnog odbora,
- Broj održanih sjednica,
- Spisak provedenih akcija,
- Donesene odluke,
- Sastav i svrhu imenovanih komisija;

Finansijski izvještaj obavezno sadrži:

- prihode u toku godine;
- rashode u toku godine;
- obaveze Udruženja prema drugim licima;
- finansijsko stanje Udruženja.

Izvještaj o radu i sve odluke donesene od strane Upravnog odbora čine sastavni dio izvještaja o radu Udruženja i dostavlja se svim članovima Skupštine.

Član 34.

Članovi Udruženja imaju pravo da budu redovno informisani o radu svih organa Udruženja.

Za informisanje članova Udruženja zadužen je predsjednik Upravnog odbora Udruženja.

Član 35.

Izuzetno, opštim aktom koji donosi Upravni odbor Udruženja može se utvrditi da pojedine informacije, podaci i isprave, predstavljaju poslovnu tajnu. Istim aktom mogu se utvrditi odgovorna lica za korištenje i zaštitu informacija koje imaju karakter poslovne tajne.

Za poslovnu tajnu ne mogu se odrediti podaci koji su javni po zakonu i drugim propisima, kao i podaci o kršenju zakona i drugih propisa.

IX POSTUPAK ZA DONOŠENJE STATUTA, IZMJENA I DOPUNA STATUTA I DRUGIH OPŠTIH AKTA UDRUŽENJA

Član 36.

Osnovni akt Udruženja je Statut Udruženja.

Opšti akti Udruženja su:

- pravilnici,
- odluke
- i poslovnici.

Opšti akti moraju biti u saglasnosti sa Zakonom i Statutom Udruženja.

Pojedinačni akti su odluke, rješenja, zaključci, uputstva i mišljenja.

Član 37.

Na sastancima organa upravljanja i njegovim komisijama -odborima obavezno se sačinjavaju zapisnici.

Zapisnici moraju biti istiniti i moraju odražavati bitan tok rada sastanka i suštinu svih donesenih odluka i stavova.

Zapisnici moraju biti potpisani. Zapisnici se mogu potpisati i elektronskim potpisom.

Član 38.

Inicijativu za izmjene i dopune statuta može podnijeti svaki član Udruženja .

Inicijativa se podnosi Upravnom odboru, pismenim putem i sa odgovarajućim obrazloženjem.

Utvrđeni prijedlog dostavlja se Skupštini Udruženja, najmanje 30 dana prije dana održavanja sjednice Skupštine Udruženja.

Član 39.

O izmjenama i dopunama Statuta udruženja odlučuje Skupština sa 2/3 glasova prisutnih članova Skupštine Udruženja.

Predsjednik skupštine potpisuje odluku o izmjenama i dopunama Statuta udruženja, koji se smatraju originalima i čuvaju u arhivi Udruženja.

X OBLIK I SADRŽAJ PEČATA I ZNAKA DRUŠTVA

Član 40.

Udruženje ima svoj pečat koji je pravougaonog oblika, veličine 1,5 cm x 4,5 cm u kojem je po obodu latiničnim pismom ispisan puni naziv: Udruženje "1921", a u sredini je znak Udruženja.

Udruženje može imati najviše 3 pečata i svaki primjerak mora biti označen rednim brojem.

Udruženje ima svoj znak, kojeg predstavlja stilska figura, na kojoj je latiničnim pismom napisano 1921.

XI ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUŽENJA

Član 41.

U odnosima sa trećim licima Udruženje zastupa i predstavlja predsjednik Upravnog odbora.

U postupcima u kojima Udruženje učestvuje kao stranka radi ostvarivanja svojih prava, dužnosti i odgovornosti pred nadležnim organima, Upravni odbor Udruženja može dati pismenu punomoć za zastupanje advokatu ili drugom stručnom licu.

XII USLOVI POSTUPKA ZA PRIPAJANJE, RAZDVAJANJE, TRANSFORMACIJU I PRESTANAK RADA UDRUŽENJA

Član 42.

Udruženje se može spojiti, razdvojiti ili transformisati u drugo udruženje ili fondaciju u skladu sa Zakonom.

Odluku iz prethodnog stava donosi Skupština Udruženja dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruženja.

Ovom odlukom reguliše se naročito: naziv i sjedište, te podjela imovine, prava i obaveze, kao i druga pitanja koja se odnose na statusne promjene Udruženja.

Član 43.

Udruženje može prestati sa radom dobrovoljno na osnovu odluke Skupštine ili po sili Zakona.

Inicijativu za prestanak rada Udruženja može dati 1/3 članova Udruženja, u slučaju:

- ako je proteklo dvostruko više vremena od vremena za održavanja Skupštine utvrđenog ovim statutom, a Skupština udruženja nije održana,
- da se broj članova Udruženja smanji ispod broja tri.
- u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom.

Inicijativa se podnosi predsjedniku Upravnog odbora, koji priprema materijal za Skupštinu udruženja.

Odluku o dobrovoljnom prestanku rada skupština donosi dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruženja.

Član 44.

Udruženje prestaje sa radom po sili zakona, u skladu sa odredbama članom 43. I 46. Zakona.

Udruženje je obavezno svaku statusnu promjenu prijaviti nadležnom ministarstvu utvrđenim članom 34. Zakona.

XIII PRAVILA ZA RASPODJELU PREOSTALE IMOVINE U SLUČAJU PRESTANKA RADA UDRUŽENJA

Član 45.

Istovremeno sa odlukom o prestanku rada Udruženja Skupština donosi plan likvidacije Udruženja, kojim se utvrđuje raspored imovine, prava i obaveze Udruženja.

Skupština imenuje likvidatora Udruženja čija dužnost je da se stara o izvršenju plana likvidacije i koji je ovlašten da zastupa Udruženje u postupku likvidacije i u postupku podnošenja zahtjeva za prijavu prestanka rada Udruženja nadležnim organima.

Imovina kod raspuštanja udruženja, nakon izmirenja svih zakonskih obaveza, dodijelit će se nekom drugom udruženju koje obavlja iste ili slične djelatnosti, a na osnovu odluke Skupštine udruženja.

XIV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 46.

Tumačenje odredaba ovog statuta daje Skupština Udruženja.

Član 47.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivaće se od dana upisa u registar kod nadležnog ministarstva.

02/2014

Sarajevo 01.04.2014.

Predsjednik osnivačke skupštine
